

PROTOCOL D'ACTUACIÓ DE LA SECRETÀRIA DE GOVERN DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA, SOBRE INSTRUCCIONS PER L'ENVIAMENT DE DEMANDES PER VIA TELEMÀTICA EN PROCESSOS MONITORIS, VERBALS, ACTES DE CONCILIACIÓ I JURISDICCIO VOLUNTÀRIA, PROCESSOS D'EXECUCIÓ DE TÍTOLS JUDICIALS I EXTRAJUDICIALS, DE SEPARACIÓ O DIVORCI DE MUTU ACORD, MODIFICACIÓ DE MESURES DEFINITIVES DE MUTU ACORD , EXTINCIÓ D'UNIÓ ESTABLE DE PARELLES DE FET DE MUTU ACORD, GUARDA I CUSTÒDIA DE MUTU ACORD,, EN ELS JUTJATS DE 1ª INSTANCIA I DE FAMÍLIA EN TOTS ELS PARTITS JUDICIALS DE CATALUNYA.

1. Amb data 23 d'abril del 2007, el Departament de Justícia i el Consell de Col·legits de Procuradors dels Tribunals de Catalunya, juntament amb el Consell General del Poder Judicial, van subscriure un conveni de cooperació amb l'objecte de regular la implantació i utilització efectiva del sistema e-justicia.cat per part de les oficines judicials de Catalunya i dels procuradors dels tribunals que operen a Catalunya, en que es definia el marc de col·laboració tècnica, organitzativa i procedimental necessària per presentar telemàticament assumptes per via telemàtica. El nou sistema informàtic permet la possibilitat que els escrits que inicien un procediment judicial puguin ser presentats en format electrònic per via telemàtica, amb totes les garanties, tant pel que fa a la identitat de qui presenta l'escrit, como per la inviolabilitat del seu contingut. El sistema permet lliurar a distància tant l'escrit inicial de demanda com els documents digitalitzats que s'hi annexen , amb les mateixes garantís con quan es fan amb forma presencial.
2. D'acord amb la clàusula tercera del Conveni, les parts signants es comprometien, entre altres, a afavorir la utilització de les comunicacions electròniques en l'àmbit de la Administració de Justícia a través del sistema e-justicia .cat, previ acord amb la Sala de Govern. El portal professional de L'administració de Justícia del Departament es un dels elements que completa l'aplicació de l' ejusticia.cat i proporciona diverses utilitats al col·lectiu de procuradors.
3. L'article 230 de la Llei Orgànica del Poder Judicial 6/ 1985 d'u de juliol estableix la possibilitat que tant els jutjats i tribunals per el desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves funcions, com les persones que demanin la tutela judicial efectiva dels seus drets e interessos, utilitzen qualssevol mitjans tècnics, electrònics, informàtics i telemàtics, sempre que quedin garantides la seva autenticitat , integritat, com també la confidencialitat, privacitat i seguretat de les dades de caràcter personal i que es respectin les garanties i requisits exigits per les lleis processals.
4. Per altre banda la Llei 1/2000 de 7 de gener d'enjudiciament civil autoritza que quan els òrgans judicials i les persones que intervinguin en un procediment judicial

disposin de mitjans tècnics sigui possible i vàlida la realització de determinats actes processals, això es el que succeeix amb l'enviament i la recepció d'escrits i documents (art. 135.5 de la LEC).

5. La llei 18/ 2011 de 5 de juliol reguladora del ús de les tecnologies de la informació i la comunicació en L'Administració de Justícia, determina en l'art. 6 amb caràcter general als professionals de la justícia, el deure de utilitzar els mitjans electrònics, les aplicacions o els sistemes establerts en l'administració de justícia competents, respectant en tot cas les garanties i requisits previstos en el procediment del que es tracti.
6. L'article 36 de la Llei 18/ 2011 de 5 de juliol determina que “ los profesionales de la justicia presentaran sus demandas y otros escritos por via telemática a través de los sistemas previstos en esta ley, empleando la firma electrónica reconocida. Se estará al que disponga l'art 38.2 de la Llei indicada en relació a la presentació d'escrits, documents i altres mitjans o instruments , d'acord amb el que preveuen els seus apartats, b, c, d i e.
7. L'article 8 de la Llei 18/ 2011 de 5 de juliol disposa que *“los sistemas informáticos puestos al servicio de la Administración de Justicia serán de uso obligatorio en el desarrollo de la actividad de los órganos y oficinas judiciales y de las fiscalías por parte de todos los integrantes de las mismas, conforme a los criterios e instrucciones de uso que dicten, en el ámbito de sus competencias, el Consejo General del Poder Judicial, la Fiscalía General del Estado y las Administraciones competentes, así como a los protocolos de actuación aprobados por los Secretarios de Gobierno”*.

El present protocol d'actuació es dicta amb l'objectiu de regular i garantir una pràctica unificada en tots els òrgans judicials i per tots els secretaris judicials destinats en els jutjats de 1^a Instància i de Família dels partits judicials de Catalunya , amb competències per tant en l'ordre civil i de família, respecte a la presentació telemàtica de demandes en els processos judicials tant declaratius com d'execució indicats en el present protocol.

La implantació del sistema de presentació de demandes telemàtiques a instància dels Procuradors habilitats per intervenir en el partits judicials de Catalunya, no només significa un impuls en la col·laboració d'aquest col·lectiu en la modernització de l'Administració de Justícia a Catalunya, sinó que de manera específica, constitueix una millora en la gestió i la realització de les tasques de registre i repartiment de demandes que son competència dels serveis comuns generals allà on hi hagi o dels deganats, amb la consegüent repercussió en l'aprofitament dels recursos personals i materials que es disposen.

El present protocol constitueix un canvi decisiu en els òrgans judicials que afecta específicament als Secretaris Judicials directors dels serveis comuns generals i deganats en la realització de les tasques de registre, repartiment, enviament de demandes i trasllat de documentació rebuda en forma telemàtica, com als Secretaris Judicials destinats en els òrgans judicials en l'acció relativa a la recuperació de l'assumpte o demanda repartida en forma telemàtica i de recepció les còpies de la demanda que físicament aportarà el procurador . Igualment implica una nova forma de documentar les actuacions i de resoldre sobre el tràmit

d'admissió de demanda, sobre la base de la documentació presentada en suport telemàtic i tant de processos en fase declarativa com d'execució dintre de l'àmbit civil i de família.

Els continguts que regulen el present protocol i que afecten al sistema d'enviament telemàtic de demandes en processos monitors, verbals, actes de Conciliació i Jurisdicció voluntària, d'execució de títol judicial i extrajudicial, de separació i divorci de mutu acord, de modificació de mesures definitives de mutu acord, extinció de unions de parelles estables de mutu acord, guarda i custòdia de mutu acord, comporten una sèrie de requeriments i formes d'actuar com son, l'exigència de signatura electrònica del procurador que actua en l'àmbit civil i de família dels partits judicials de Catalunya, la signatura de demanda per advocat defensor quan aquesta sigui necessària, la no impressió de demanda enviada telemàticament per formació dels expedients judicials i la determinació del moment de presentació de les còpies de la demanda en el servei comú general o en els òrgans judicials competents.

ACORDS:

1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquest protocol té per objecte la regulació del regim de funcionament del sistema telemàtic d'enviament de demandes en els processos monitoris, verbals, actes de Conciliació i Jurisdicció voluntària, d'execució de títol judicial i extrajudicial, de divorci o separació de mutu acord, guarda i custòdia de mutu acord, modificació de mesures definitives de mutu acord, extinció de unió estable de parelles de fet de mutu acord, en els jutjats de 1^a Instància i de família de Catalunya, com també la determinació de les regles i criteris que s'han d'observar per l'enviament, formació dels expedients, presentació de còpies i de documents originals que s'han d'acompanyar a la demanda, sense perjudici dels manuals de procediments que en el seu cas es dictin.

2. Dret aplicable

El que estableix el present protocol s'aplica de conformitat amb el que preveuen la LOPJ 6/1985 de 1 de juliol, la Llei 1/2000 de 7 de gener d'enjudiciament civil, la Llei 15/1999 de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal; la Llei 59/2003 de 19 de desembre de signatura electrònica; la Instrucció 2/2003 de 26 de febrer del Consejo General del Poder Judicial sobre el codigo de conducta pels usuaris dels equips i sistemes informàtics al servei de l'administració de Justícia; Reial Decret 1608/2005 de 30 de desembre pel qual s'aprova el Reglament Orgànic del cos de Secretaris Judicials; el Reial Decret 12/2002 de 5 de desembre pel qual s'aprova l'estatut general dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya y la Llei 18/2011 de 5 de julio reguladora del us de las noves tecnologies de la informació y la comunicació a l'Administració de Justícia.

3. Requisites:

Per la utilització del sistema d'enviament telemàtic de demandes en processos monitoris, verbals, actes de Conciliació i Jurisdicció voluntària, d'execució de títol judicial i extrajudicial, de separació i divorci de mutu acord, guarda i custòdia de mutu acord, modificació de mesures definitives de mutu acord i extinció de unió estable de parelles de fet de mutu acord, els procuradors intervinents hauran de disposar de signatura electrònica i constar d'alta en el sistema informàtic de l'administració de Justícia de Catalunya.

4. Operativa funcional de l'enviament telemàtic de demandes en els jutjats de instància i de família .

4.1 Els procuradors habilitats amb signatura electrònica enviaran exclusivament de forma telemàtica als òrgans judicials de 1^a Instància i de Família les demandes i documents que s'hagin de presentar en processos monitoris, verbals, actes de Conciliació, Jurisdicció voluntària, d'execució de títol judicial i extrajudicial , de divorci o separació de mutu acord, guarda i custòdia de mutu acord, modificació de mesures definitives de mutu acord i extinció de unió estable de parelles de fet de mutu acord. Queden exclosos del àmbit d'aplicació del present protocol que regula el sistema d'enviament telemàtic de demandes , la presentació de demandes en processos en els que no intervingui procurador o altres tipus de processos u ordres jurisdiccionals no contemplats en el mateix.

4.2 Les demandes seran enviades pel procurador en forma telemàtica al servei comú general o als deganats dels partits judicials de Catalunya. Per part dels respectius serveis comuns generals o deganats, s'efectuarà el registre i repartiment de la demanda en la mateixa data de la presentació en forma telemàtica. El procurador haurà de rebre tres missatges (pel canal escollit, sms o correu electrònic), que l'informaran ; 1r) de l'acceptació de la sol·licitud i NIG corresponent; 2n) del repartiment al Jutjat de destinació, i 3r) de la recuperació per part del Jutjat competent de la demanda repartida, amb l'expressió del nombre de l'assumpte i secció que s'encarregarà de la seva tramitació, dades de les persones intervinents i els seus CIF. En tots els avisos que rebrà el procurador apareixerà la data de l'actuació, el nombre de la sol·licitud i el nombre de registre que li ha estat assignat pel servei comú general o el deganat.

4.3. Els Deganats efectuaran el repartiment al Jutjat que l'hagi correspost segons les normes previstes de repartiment aprovades per la Sala de Govern.

4.4 Diàriament es farà per l'òrgan judicial competent, la recuperació informàtica de la demanda repartida, assignarà número de procediment e indicarà i farà constar en el sistema de gestió processal , la secció corresponent de la oficina judicial a la qual li hagi estat assignada la tramitació de les demandes rebudes en forma telemàtica.

4.5. A partir del moment de la recuperació informàtica de la demanda per l'òrgan judicial competent, el procurador dintre dels tres dies següents a la recepció del avis que l'informa del Jutjat, n^o de procediment i secció corresponent , presentarà davant del servei comú general respectiu o del òrgan judicial competent, les còpies de la demanda identificant la seva correspondència amb el nombre del Jutjat, procediment i secció, amb l'aportació en el seu cas, de l'exemplar corresponent a l'acreditació de l'abonament de la taxa judicial . No queda exclòs en relació a la

presentació de la taxa, que la mateixa hagi estat prèviament aportada de forma escanejada amb la documentació que s'acompanya amb la demanda. El procurador no haurà de presentar escrit d'acompanyament de les còpies de la demanda, havent de obtenir del servei comú general o del òrgan judicial competent el rebut de la seva presentació dintre dels tres dies previstos en el present protocol.

4.6. El Secretari Judicial examinarà la demanda i documentació presentada en suport telemàtic i resoldrà sobre la seva incoació, sense efectuar la impressió de la demanda en suport paper i formarà els expedients judicials com a primera actuació, amb el full de repartiment i la resolució que s'adopti resolent sobre la incoació.

4.7. No es requerirà com a requisit de subsanació, la justificació de signatura original del document de demanda pel procurador, en tant que les demandes enviades telemàticament incorporen la signatura electrònica que garanteix l'autoria, autenticitat e integritat del document. Bastarà per l'admissió de la demanda, amb l'escaneig de la signatura del advocat, quan aquesta sigui necessària, que haurà d'estar incorporada en el document de demanda enviada telemàticament. No es requerirà als efectes de resoldre sobre l'admissió de la demanda enviada telemàticament, la presentació amb caràcter previ dels poders originals del procurador.

4.8. Les demandes de divorci i separació, guarda i custòdia de mutu acord, modificació de mesures definitives de mutu acord i extinció de unió estable de parelles de fet de mutu acord, monitoris, verbals, actes de conciliació, de jurisdicció voluntària, execució extrajudicial i d'execució de títol judicial, seran presentades telemàticament en la forma prevista en els apartats anteriors, sense requerir cap suport en paper, amb la especificitat que l'original corresponent al conveni regulador prèviament escanejat i enviat amb la demanda, haurà de ser presentat en el seu cas en l'acte de ratificació de las parts en el dia assenyalat a tal efecte per l'òrgan competent.

En quan els procediments monitoris s'estarà al que disposa l'article 162.2 de la LEC.

4.9 Els protocols dictats en dates anteriors en el partit judicial de Barcelona, Girona i Olot, es deixen sense efecte amb l'entrada en vigor del present protocol que resultarà aplicable com a únic instrument que regula la presentació telemàtica de demandes a tots els òrgans judicials de 1^a Instància i de família de Catalunya.

4, Comissió de seguiment

Es constituirà una Comissió de Seguiment en cada capital de província presidida pel Secretari Coordinador provincial que intervindrà per delegació de la Secretària de Govern, amb representants dels secretaris judicials i dels procuradors, que tindrà per objecte avaluar dintre dels dos mesos següents a l'aplicació del present protocol que regula el sistema d'enviament de demandes telemàtiques, la seva aplicació, posant en coneixement de les autoritats competents les incidències o altres qüestions que derivin de la implantació o requereixin recordar el compliment del present protocol. La comissió constituïda al efecte valorarà i transmetrà les necessitats per el bon funcionament del sistema d'enviament telemàtic de

demandes o la possibilitat d'ampliar el sistema de presentació telemàtica de demandes en altres processos judicials.

5. La entrada en vigor del present protocol serà a partir del pròxim dia 15 de març del 2013.

Secretària de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya
M^a Antonia Amigo de Palau

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, enclosed within a large, thin circular outline.